教職履修カルテ　　～教職に関する科目～

**＜記入の方法と事例＞**

【記入について】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科目名 | 教職概論（中等） | 担当教員 | 中　善則 |
| 修得年次 | 　　　　　　１ | 履 修 条 件 | 必修 |
| 講義内容：〇〇〇〇・・・・・　　**㊟** |
| 自己評価・課題：【自己評価】△△△△・・・・・　　**㊟**【課題】 |
| □□□□・・・・ | 達成度 | 成績評価 |
| ３ | Ａ |

1. 科目名： 履修している科目名を記入すること。
2. 担当教員： 当該科目の講義を担当した教員名を記入すること。
3. 修得年次： 当該科目の講義を修得した年次を記入すること。
4. 履　　　修　　　条　　　　件：必修、選択、実習実施前年度前提科目から該当するものを記入すること。
5. **講義内容：講義への取組み方やこの授業を通しての自身への課題を明確に記入すること。㊟**
6. **自己評価・課題： 授業全体を振返っての自己評価を記入すること。また、この授業で得たものや、今後の課題を明確に記入すること。㊟**
7. 達成度： 「講義内容」として定めた目標に対しての達成度を以下の評価基準で記入すること。
【４】目標以上の成果があった　　【２】一部達成できた
【３】達成できた　　　　　　　　【１】課題が多く残った
8. 成績評価： 担当教員による成績評価を記入すること。

**㊟講義内容、自己評価・課題欄については、当該科目のレポート等提出課題の写しを綴じこむこと**

**により記入を省略することができる。綴じこむ際は、４回生次に振り返った際、当科目の学びが分**

**かるよう工夫すること。**

　記入にあたっては学修ガイドブック教職課程のページを参照の上、科目の記入漏れが無いよう注意すること。対象科目は次のとおり。１科目につき１ページ使用すること。

　中学、高等学校教諭：教職に関する開講科目表掲載科目

　特別支援学校教諭、幼稚園教諭：開講科目表掲載科目

養護教諭：開講科目表のうち、第1欄～第6欄に掲載科目