

入学金納付のご案内

入学金納付サイトにアクセス



URL:<https://p-sb.net/hanazono/login/>

🔍 花園大学 入学金 検索

花園大学のHPよりリンクがあります。

次の①～③を入力してログイン

- ①受験番号
- ②学部学科等
- ③生年月日

※ログインできない場合は、入力内容が合っているかももう一度確認して下さい。
納付期限が過ぎるとログインできません。
ログインできない場合は、問い合わせ先までご連絡ください。

修学支援対象者は、「高等教育の修学支援新制度」に関する確認事項を確認し、「保護者情報」を入力の上、同意ボタンを押下してください。
ご不明な点がある場合は、問い合わせ先までご連絡ください。

「手続き内容」を確認

- ・受験番号 } 入学希望のものが選択されていることを確認してください。
- ・学部学科等 }
- ・入学金 } 内容をメモしてください。
- ・手続き期限 }

※入学希望の「学部学科等」が選択できていなかった場合は、再度ログインし、最初から手続きをお願いします。

※入学金全額免除の方は、内容を確認いただいたのちに「上記内容を確認しました」を押下し、納付手続き完了となります。

納付方法を選択

- ①銀行振込
- ②クレジットカード
- ③コンビニ
- ④ペイジー(銀行ネット決済)
- ⑤ペイジー(ATM支払)

※納付時に必要な手数料はご負担ください。

重要 「入学金納付者用メールアドレス」

を入力

- ・入力誤りのないよう、確認してください。
- ・<hanazono@p-sb.net>からのメールを受信できるようにしておいてください。

※納付方法で①、③、⑤を選択した場合は、メールにて納付手続きをお知らせします。
メールが届かない場合は、再度ログインしていただき、最初からお手続きをお願いします。

※②、④を選択した場合は、納付完了メールが届きます。
メールが届かない場合は、問い合わせ先までご連絡ください。

メールが届く

選択した納付方法でお支払い

※①、③、⑤を選択した場合のみ

納付手続き完了です

本件担当
花園大学 財務課
075-823-0580 (平日9:00~17:00)
zaimu@hanazono.ac.jp

＜入学金の納付に関する留意点＞

1. 納付期限を過ぎた場合には、入学辞退となりますので、余裕をもって納付手続きをしてください。
2. 併願されている場合には、学部学科ごとに受験番号が異なります。
入学を希望する学部学科の受験番号にて手続きをしてください。
3. 「高等教育の修学支援新制度」の受付中の方、および「予約採用決定通知書のコピー」をまだ提出していない方は、納付手続を中断（ログアウト）し、花園大学入試課（075-277-1331）までご連絡ください。
4. 銀行振込を選択した方へ
本人確認書類をご準備のうえ、銀行窓口でお支払いください。
※振込名義人は、〈受験番号〉+〈氏名(カタカナ)〉としてください。
例：000001 ハナゾノタロウ
受験番号がない場合や保護者氏名となっている場合は、名義人相違となり、入金確認ができませんので、ご注意ください。

＜学費の納付時期について＞

- ◇ 学費の納付は入学後となります。
納付時期などは花園大学ホームページにて案内しますので、必要のつどご確認ください。
なお、一部の実習科目にて実習に係る実費が必要となる場合がございますので、同封した「入学手続きの手引き」の14ページをご覧ください。

花園大学ホームページ：<https://www.hanazono.ac.jp/life/costs.html>
スマートフォンなどの場合にはQRコードをご利用ください。
PCの方は、“Google”・“Yahoo”などで、「花園大学 学費」と入力し検索してください。



＜教育ローンのご案内＞

- ◇ 次の教育ローン取扱業者と提携しています。詳しくはホームページをご覧ください。
 - ・オリコ「学費サポートプラン」
<http://orico.jp/gakusapo/>
 - ・SMBC ファイナンスサービス「学費ローン」
http://www.cedyna.co.jp/moneylife/loan/gakushi_loan/

本件担当
花園大学 財務課
075-823-0580（平日9:00～17:00）
zaimu@hanazono.ac.jp