

図書館利用登録申請書

申請日：_____年____月____日

花園大学情報センター(図書館) 館長殿

貴学所蔵資料を調査・研究のため利用させていただきたく、登録申請いたします。

願出者 ^{フリガナ} 氏名	印
身分	
所属機関	
連絡先	(住所) 〒
	(電話番号)
	(メールアドレス)
目的	
許可願有効期間	年 3月 31日まで
遵守事項	1. 図書資料の利用は館内における閲覧、および複写のみとする。 2. 図書資料の閲覧は、指定された場所で行い、閲覧室外へ持ち出してはならない。 3. 図書資料の複写は、著作権法第31条に基づき、教育研究を目的とし、資料の一部分のみとする。 4. 館内設置のパソコン、視聴覚機器等は利用できないものとする。 5. 入館時に「入館許可証」を係に提示し、館内利用時は常にこれを携帯することとする。

< 図書館課記入欄 >

受付日	受付者	入館許可証発行通知日： (電話・メール)
		入館許可証受渡日：
館長印	課長印	備考：